

Guatemala, 30 de junio del 2016.

**Doctor**  
**Érick Roberto Sosa Aldana**  
**Viceministro del Deporte y la Recreación**  
**Su Despacho**

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo que estipula en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Numero 282-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 25-2016 correspondiente al mes de junio del año 2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie C número 0007.

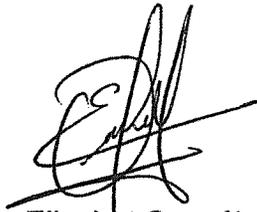
**Actividades realizadas:**

- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar en eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección General del Deporte y la Recreación e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Atender a consultas internas y externas de competencia a la Dirección General del Deporte y la Recreación y la Administración General del Ministerio
- Rendir informes que le sean solicitados en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Otras actividades designadas por jefe inmediato.



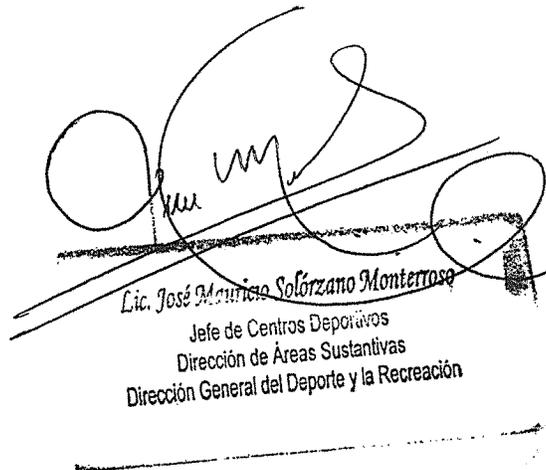
**Resultados obtenidos:**

- Solicitudes resueltas en tiempo
- Control en la base de correspondencia recibida
- Resolución de inquietudes y necesidades de los ciudadanos
- Archivo y sistema actualizado y en orden, con la documentación respectiva de soporte de los archivos.
- Apoyo en el archivo de correspondencia y el control respectivo
- Atención telefónica de los ciudadanos
- Control de envío correspondencia a las diferentes entidades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Control de Formularios de Pedido y Suministros.



Ana Elisabeth González Alvarado

Vo.Bo.



Lic. José Mauricio Solórzano Monterroso  
Jefe de Centros Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

